

GÜNCELLEME BİLGİLENDİRME

Bu geliştirme sekretarya ve çıkış sorumlusu grubunda olan kullanıcıların, biriminin gizli belgeleri görmemesi için yapılmıştır. Yönetim Paneli/ Birim Yönetim/ Birim Liste sayfasından ilgili birim işlem yap ile açılır.

		Birim Dağıtımdaysa Evrak Kayıt Personeline Gelen Evrak Gizle
Birim İli	Ankara	Birim Adresi
Birim Sekretarya Gizli Olmayan Belgeleri Görsün	<input checked="" type="checkbox"/>	
Birim Sekretarya Gizli Belgeleri Görsün	<input type="checkbox"/> * Sekretaryanın kendi biriminde kaydedilen Gizli, Çok Gizli ve Kişiyeye Özel belgeleri Tam Erişim ile görebilmesini sağlar.	
Dosyalamada Birim Klasörü Seçimi Zorunlu Belge Tipleri	<input type="checkbox"/> Tüm Belgeler	Kayıtta Birim Klasörü Seçimi Zorunlu Belge Tipleri

“Birim Sekretarya Gizli Olmayan Belgeleri Görsün” kutucuğu işaretli olduğunda birimin sekretaryası ve çıkış sorumlusu gizli olmayan belgeleri görür. “Birim Sekretarya Gizli Belgeleri Görsün” kutucuğu işaretli olduğunda birimin sekretaryası ve çıkış sorumlusu gizli olan belgelerin metin ön izlemesini de görebilir.