

## YETKİ KİŞİSELLEŞTİRME

Kullanıcılara verilen yetkilerin sadece belirli tarih aralıkları için aktif hale getirilebilmesi sağlanmıştır. Bunun için Yönetim Paneli – Genel Panel – Yetki Kişiselleştirme sayfasından yetkisi verilecek sayfa/menü “Bağlı Üst Menü” açılır listesinden seçilir.

## Yetki Kişiselleştirme Tanım

**Bağlı Üst Menü**

**Yetkili Seçimi**   Sıra Bilgisi Güncelle (İşlem Süresini Uzatır)

- Üst Menü
- Gezinme Alanı
  - Yönetim Paneli
  - Kişiyeye Özel**
  - Belge Takip
  - Kısayollar
  - Raporlar
  - Formlar
  - Haberleşme
  - Çözüm Yönetim

“Yetkili Seçimi” açılır listelerinden yetki verilecek kullanıcı/grup/birim seçimi yapılır.

## Yetki Kişiselleştirme Tanım

**Bağlı Üst Menü**

**Yetkili Seçimi**    Sıra Bilgisi Güncelle (İşlem Süresini Uzatır)

SIRA	Yetki Nesnesi							
0	Belge Klasör Taşıma	Sistem Yöneticisi	Suna ŞAHİN	Süheyla YAZICIOĞLU	Şayan BERBER	Şeref KOCAMAN	Şerif Ali YAVUZ	Şirin Burçin ERDEMİR
0	Belge Klasörleri							

İş Tarihi	Görüntüle	Listele	Ekle	Düzenle	Arsivle	Sil	Ekranda Göster
<input type="text" value="Tarih Giriniz"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text" value="Tarih Giriniz"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Seçilen kullanıcıya yetkileri verilerek, bu yetkilerin hangi tarihler aralığında aktif olacağı belirtmek için Başlangıç ve Bitiş Tarihleri girilir. Kaydet butonu ile değişiklik kaydedilir.

### ↳ Yetki Kişiselleştirme Tanım

**Bağlı Üst Menü**

**Yetkili Seçimi**    Sıra Bilgisi Güncelle (işlem Süresini Uzatır)

SIRA	Yetki Nesnesi	Başlangıç Tarih	Bitiş Tarihi	Görüntüle	Listele	Ekle	Düzenle	Arsivle	Sil	Ekranda Göster
0	Belge Klasör Taşıma	12.10.2016	12.10.2016	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0	Belge Klasörleri	<input type="text" value="Tarih Giriniz"/>	<input type="text" value="Tarih Giriniz"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0	Favori Dosya Plan Liste	<input type="text" value="Tarih Giriniz"/>	<input type="text" value="Tarih Giriniz"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**NOT:** Tarih seçimi yapılırken bitiş tarihinin başlangıç tarihinden küçük olmamasına dikkat edilmelidir. Bitiş tarihi küçük olması halinde verilen yetkiler aktif olmayacaktır.