

**TOPLU GÖNDERİ TİPİNİN DEĞİŞTİRİLMESİ**

Kurum dışına yazılan dağıtımli yazılarda, gönderi tipi her kurum/firma için ayrı ayrı seçilebilir. Ya da “Toplu Postalama” işlemi yapılırken gönderi tipleri ayrı ayrı seçilebilir.

Postalanma işlemi yapılırken “Toplu Gönderi Tipi” olarak “KEP” seçilip uygula butonu ile dağıtımda yer alan kurumlara yapılan seçim yansıtılır. Ardından KEP ile gönderilmeyecek kurumlarda gönderi tipi açılır listeden değiştirilir.

Toplu Gönderi Tipi  Toplu Gönderi Detayı

Uygula tuşuna basıldığında seçilen toplu gönderi ayarlarını bütün listeye uygular

KURUM SAYISI	GÖNDERİLEN KURUM/KİŞİ	GÖNDERİ TİPİ	GÖNDERİM ADRESİ	GÖNDERİ DETAYI	GÖNDERİ YER TİPİ	GRAMAJ
4	İSTANBUL BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞINA	<input type="text" value="Posta"/>	Mehmet Nesini Özmen Mah. Kasım	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4	ANKARA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞINA	<input type="text" value="Kep"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>