

HAVALE TAKİP SAYFASINDA AKIŞ DURUMUNA GÖRE SORGULAMA

Kullanıcılar “Havale Takip” sayfasından. Daha önceden yaptıkları havaleleri takip etmek için sorgulama yapabilmektedir. Kullanıcılar yaptıkları havalelerde belge tipi, cevaplama zamanı, havale tipi ve birçok seçeneğe göre sorgulama yapabilir.

Bu sorgulama seçeneklerine “İş Akışı” sorgulama kriterleri arasına “Kişi Akışı Tamamlanmış” ve “Kişi Akışı Tamamlanmamış” seçenekleri eklenmiştir.

↳ Havale Takip

İşlem Sahibi: Asil Yaptığım

Havale Gönderdiğim Birim/Personel: Tümü (Aktif/Pasif/Birimde Pasif)

Belge Tipi:

Cevap Zamanı Dolmuş Havaleler:

Seçilen Tarihte Cevap Zamanı Dolacak Belgeler:

Havale Tipi: Bilgi Gereği Koordinasyon Tümü

İlişi: İlişi Düzenlenmiş İlişi Düzenlenmemiş Tümü

İş Akışı: Tüm Akış Tamamlanmış Tüm Akış Tamamlanmamış Tüm Birim Akışı Tamamlanmış Tüm Birim Akışı Tamamlanmamış Kişi Akışı Tamamlanmış Kişi Akışı Tamamlanmamış Tümü

Kayıtları Tekilleştir:

- **Kişi Akışı Tamamlanmış:** Seçilen kişiye havale edilmiş belgeler içerisinde kişinin dosyaladığı belgeleri sorgulamak için kullanılır.
- **Kişi Akışı Tamamlanmamış:** Seçilen kişiye havale edilmiş belgeler içerisinde kişinin dosyasına kaldırmadığı belgeleri sorgulamak için kullanılır.